

no	구분	과 정 명	횟수	시간	인원	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1	인사노무	근로계약서, 취업규칙 작성 실무	1	4	30	12(수)								
2		인사관리 핵심 스킬 1탄	1	4	30			13(화)						
3		인사관리 핵심 스킬 2탄	1	4	30			15(목)						
4		4대보험 완전정복	1	4	30				11(화)					
5		주52시간제 및 근로감독 대응	1	4	30				13(목)					
6		기초 노동법 과정	1	4	30				25(화)					
7	세무회계	숨어 있는 세금폭탄 제로 만들기	1	4	30		2(화)							
8		지출증명서류 회계 및 세무처리실무	1	4	30		4(목)							
9		재무회계 기초(1)	1	4	30		23(화)							
10		재무회계 기초(2)	1	4	30		25(목)							
11		반드시 알아야 할 세금 상식	1	4	30			27(화)						
12		쟁점 위주의 세무조사 MASTER	1	4	30			29(목)						
13		연말정산 입문	1	5	100								21(화)	
14		연말정산 실무(1차)	3	5	100									5(화)
15		연말정산 실무(2차)		5	100									14(목)
16		연말정산 실무(3차)		5	100									21(목)
17	무역	FTA 활용실무	1	미정	50		18(목)							
18		무역서류 따라잡기 - 초급과정	1	3	30				27(목)					
19		FTA 해외시장 진출설명회(중국)	1	3	60							17(화)		
20	마케팅	사례로 배우는 성공비즈니스 모델	1	3	30	19(수)								
21		실전 SNS마케팅-인스타그램	1	3	30				19(수)					
22	ESG	ESG 경영전략	1	미정	40						5(화)			
		합 계	23	80+	1,000									

※상기 일정은 변경될 수 있습니다